

國立陽明交通大學保護智慧財產權宣導業務分工圖

行政督導、輔導訪視

研發處

1. 智財諮詢
2. 校園保護智財網站維護
3. 保護智財自我考核
4. 教育部保護智財自評表總彙整

課程規劃

教務處

博雅書苑

教學發展中心

高等教育開放資源研究中心

1. 智財通識課程規劃
2. 宣導尊重智財，使用正版教科書
3. 教師自編教材並使用校內網路教學平台

※由教務處協助整合

教育宣導

研發處

1. 校園保護智財網站維護
2. 智財課程辦理

學務處

社團、系學會、新生訓練之保護智財權宣導

資訊中心

智財課程辦理

圖書館

依智慧財產權小題庫規劃宣導措施

影(複)印管理及強化二手書流通

圖書館

1. 影印服務管理：
 - (1) 警語標示
 - (2) 影印服務廠商契約訂定規範
2. 整合教科書清單並購置，提供學生於圖書館查閱

總務處—經營管理組

1. 影印服務管理：
 - (1) 警語標示
 - (2) 影印服務廠商契約訂定規範
 - (3) 影印服務廠商查核輔導機制
2. 二手書平台

學務處

1. 學生不法影印之獎懲及輔導
2. 協助弱勢生購置取得教科書

教務處

於學期結束前或選課前，提供下學期之書目跟大綱

網路管理

資訊中心

1. 校園網路使用規範
2. 網路、電腦軟體侵權處理
3. 公用電腦警語標示
4. 網路流量與伺服器管理
5. 校園資安
6. 校園合法軟體採購
7. 自由軟體推廣